**人事管理信息调用申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请人姓名 |  | 申请人单位 |  |
| 信息用途 |  | | |
| 申请调用  信息字段 |  | | |
| 申请调用信  息的截止时间 | 拟调用截止 年 月 日的教职员工信息 | | |
| 单位负责人  意见 | 签名： 时间： | | |
| 人事处负责人  意见 | 签名： 时间： | | |
| 备注 |  | | |

（人事处根据申请字段提供相关信息，由申请单位根据使用需求再次核准）